

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

De Paola Antonella

Indirizzo

Viale Kennedy, 31

Telefono

Fax

E-mail

antonella\_depaola@libero.it

Nazionalità

Italiana

Data di Nascita

29/07/1961

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da-a)

26/01/2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di San Marcellino (CE)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Funzioni dirigenziali

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Area Amministrativa

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da-a)

30/10/1981

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di San Marcellino (CE)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Istruttore

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Servizi di segreteria

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da-a)

1979/1980

• Nome e tipo di istruzione o formazione

Diploma di maturità scientifica

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADREALINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PATENTE O PATENTI**

Cat. B