

**COMUNE DI SAN MARCELLINO**  
*(Provincia di Caserta)*

Piazza Municipio, 1 - 81030 San Marcellino (CE)

Tel. 0810 8124801

Partita IVA: 03555290612 - Codice Fiscale: 81001610617

PEC: [protocollo.sanmarcellino@asmepec.it](mailto:protocollo.sanmarcellino@asmepec.it)



**AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE  
RISERVATA AI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI DEL COMUNE  
DI SAN MARCELLINO PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE CONTRATTI  
DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

**PREMESSO** che

- ai sensi dell'art. 1, commi 495-497, legge n. 160/2019 e dell'art. 1, comma 1156, lettera g-bis), legge 296/2006, le amministrazioni pubbliche utilizzatrici di lavoratori socialmente utili (LSU) possono procedere alla loro assunzione a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga alla dotazione organica, al piano del fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa limitatamente alle risorse di cui all'art. 1, comma 497, primo periodo, legge n. 160/2019;
- il predetto comma 497 dispone che le amministrazioni interessate provvedono a valere sulle risorse di cui all'art. 1, comma 1156, lettera g-bis), legge 296/2006, ripartite con DPCM, riconoscendo alle amministrazioni che procedono alla stabilizzazione un incentivo statale, a regime, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato, per un importo pari a € 9.296,22 per ciascun lavoratore, cumulabile con eventuali contributi regionali;
- per concorrere al suddetto riparto le predette amministrazioni dovevano presentare istanza al Dipartimento per la funzione pubblica (DFP) entro il termine del 20.2.2020;
- con deliberazione di giunta n. 9 del 30.01.2020, è stato autorizzato il sindaco a presentare istanza al DFP di contributo per la stabilizzazione e la richiesta di ammissione a partecipare al suddetto riparto;
- con DPCM del 28.12.2020 è stato effettuato il suddetto riparto includendo il Comune di San Marcellino tra gli enti beneficiari per n. 14 LSU ammissibili al contributo FSOE;
- a seguito dell'espletamento della procedura di stabilizzazione, sono stati assunti con contratto a tempo pieno e indeterminato n. 5 lavoratori cat. C e n. 7 lavoratori cat. B, giusta determina dirigenziale n. 3 del 12.01.2021 e successiva stipula dei contratti di lavoro;
- n. 2 lavoratori socialmente utili non erano in possesso di uno dei requisiti, e pertanto hanno continuato e continuano ad espletare servizio presso l'ente a titolo di lavoratori

appartenenti al bacino LSU, il cui relativo progetto è stato prorogato fino al 31.12.2021, giusta deliberazione giunta comunale n. 4 del 12.01.2021;

- la legge 28 maggio 2021, n. 76 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, ha prorogato al 31.7.2021 il termine (precedentemente previsto "per il solo anno 2020") stabilito dall'art. 1, comma 495, legge n. 160/2019 per procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili di cui all'art. 2, comma 1, d.lgs. n. 81/2000 utilizzati dalle pp.aa., anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, in qualità di lavoratori sovranumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa limitatamente alle risorse di cui al comma 497;

**RITENUTO** di attivare nuova procedura di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ancora in servizio presso l'ente, ai sensi dell'art. 1, commi 495-497, legge n. 160/2019 e ss.mm.ii., al fine di addivenire entro il 31.7.2021 alla loro assunzione a tempo indeterminato, in deroga alla dotazione organica, al piano del fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa, limitatamente al contributo concesso all'ente con DPCM del 28.12.2020 e, pertanto, con contratto di lavoro a tempo pieno;

**DATO ATTO** che le suddette norme in materia di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili, ivi compresa quella relativa alla proroga per la sua realizzazione, hanno la finalità di superamento del precariato in cui versa tale categoria di lavoratori;

**VISTO** che con determina Reg. Gen. n. 534 del 16 luglio 2021 è stato approvato lo schema del presente avviso;

#### **RENDE NOTO**

Che il Comune di San Marcellino intende procedere alla stabilizzazione di n. 2 Lavoratori Socialmente Utili attualmente impegnati nei progetti di pubblica utilità presso il Comune di San Marcellino, ai sensi del comma 495 dell'art. 1 della legge 160/2019, in categoria B, posizione economica B1;

Che il rapporto di lavoro, instaurato ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, sarà regolato da un contratto individuale a tempo pieno e indeterminato nonché dalle norme vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro di pubblico impiego.

Che il trattamento economico è quello corrispondente alla posizione economica B1 secondo il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

- essere lavoratore di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 presso il Comune di San Marcellino in possesso dei requisiti richiesti;
- essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo.

**SI INVITANO, pertanto tutti i Lavoratori Socialmente Utili in servizio presso il Comune di SAN MARCELLINO a presentare la candidatura mediante pec [protocollo.sanmarcellino@asmepec.it](mailto:protocollo.sanmarcellino@asmepec.it) o consegna a mano al protocollo dell'ente.**

**La scadenza della presentazione delle candidature è fissata per il 19 luglio 2021 ore 13.00;**

Le domande presentate fuori termine o con modalità diverse da quelle indicate, saranno dichiarate inammissibili.

### SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI ORALI

**È stabilita una prova selettiva orale consistente in un colloquio volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati coerente con il profilo professionale di inquadramento. A ciascun candidato è attribuibile il punteggio massimo di punti 30.**

Non saranno considerati idonei candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 21/30.

L'amministrazione si riserva, qualora necessario, la possibilità di disporre lo svolgimento della prova in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

### DATE SVOLGIMENTO PROVE

Il Comune di San Marcellino, all'esito della scadenza del termine per presentazione delle candidature, comunicherà con avviso pubblicato sul sito istituzionale gli elenchi degli ammessi alla procedura di stabilizzazione e la data di convocazione per il colloquio.

La pubblicazione sul sito internet del Comune di San Marcellino nella sezione "Albo pretorio on line" ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La Commissione Esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito.

I primi classificati nell'ambito della graduatoria finale di merito in numero pari ai posti disponibili saranno nominati vincitori e assunti a tempo indeterminato.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale, con riferimento al Regolamento UE 679/2016 ed al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dall'aspirante solo per i fini istituzionali e per l'espletamento delle procedure previste dal presente avviso.

### DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Provvedendosi per ragioni di urgenza all'immissione in servizio prima dell'esito delle verifiche di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione e/o dichiarazioni mendaci.

Il Comune di San Marcellino si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare le procedure disciplinate dal presente avviso di selezione.

**Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Marco Gagliarde, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di San Marcellino, giusto Decreto del Sindaco n. 5 del 5 gennaio 2021.**

