



COMUNE DI SAN MARCELLINO
(Provincia di Caserta)

COPIA CONFORME

Registro Generale n. 346

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

Registro Interno n. 149 DEL 24-05-2022

Oggetto: Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2021 Progetto obiettivi- Liquidazione indennità al personale dell' ex Area Stato Civile.

L'anno duemilaventidue addì ventiquattro del mese di maggio, presso i locali di questo Municipio,

Visto il decreto a firma del Sindaco con il quale il Sottoscritto viene nominato responsabile di Area;

Vista la legge 241/1990 e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, art. 107 comma 3 lettera d) ;

Il RESPONSABILE DELL'AREA in epigrafe,

Adotta la seguente

DETERMINAZIONE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione di G.C. n. 75 del 13.06.2019 avente ad oggetto " aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance organizzativa ed individuale";
- il Decreto Sindacale n. 21-23 del 07.10.2021 con il quale al sottoscritto dr. Patané Giampiero Giacomo è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Area Amministrativa, ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL del 21 maggio 2018;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29.04.2021 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2021/2023", nonché la Legge n.15 del 25.02.2022 che ha prorogato al 31.05.2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione di G.C. n. 50 del 11.03.2021, con la quale sono stati nominati i componenti della Delegazione Trattante e dettate le Linee di indirizzo nella contrattazione collettiva decentrata;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 08.06.2021 avente ad oggetto: " Approvazione Piano delle Performance 2021/2023 e POLA 2021", con la quale sono stati fissati anche gli obiettivi strategici e operativi assegnati a ciascun settore, individuando indicatori e risultati attesi;
- la comunicazione del 09.09.2019 prot. 10686 del Segretario Generale componente della parte pubblica delegazione trattante, con la quale indicava la ripartizione del fondo per aree e per ciascuna area in ragione del numero dei dipendenti assegnati;

- la determinazione dirigenziale n. 76/810, adottata dal Responsabile dell'Area Finanziaria in data del 06.11.2021, con la quale è stato costituito il fondo per le RISORSE DECENTRATE - ANNO 2021;

VISTO che con la delibera di Giunta Comunale n° 43 del 03/05/2022 è stato disposto l'accorpamento dell'Area dello Stato Civile all'Area amministrativa e che le relative competenze sono state trasferite al Responsabile dell'Area Amministrativa;

RITENUTO necessario provvedere all'attribuzione al personale dipendente assegnato all'ex Area Stato Civile i compensi per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi anno 2021;

VISTA la deliberazione di G.C. n.194 del 29.12.2021 avente ad oggetto: "AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE ANNO 2021", con la quale si recepiscono integralmente i verbali n.1, 2 e 3 della delegazione trattante e si approvava l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per la disciplina dell'utilizzo del fondo di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2021.

DATO ATTO, che dal su richiamato contratto integrativo decentrato, si evince che per l'anno 2021 la somma pari a € **12.203,59** è destinata all'erogazione dei premi correlati alla performance organizzativa e individuale, che si attua attraverso la corresponsione di compensi ed incentivi correlati ad obiettivi predefiniti previa verifica dei risultati conseguiti ed accertati dal sistema permanente di valutazione;

RITENUTO di dover adottare per l'anno 2021 lo stesso criterio di ripartizione delle risorse del fondo destinate ai progetti-obiettivi per area in ragione del numero dei dipendenti assegnati alla stessa, come dalla suindicata comunicazione del 09.09.2019 prot. 10686 del Segretario Generale;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione delle quote di produttività al personale dipendente dell'ex Area Stato Civile per l'anno 2021;

TENUTO CONTO

- delle schede di valutazione delle prestazioni individuali anno 2021, predisposte sulla base dei parametri di professionalità ed impegno profuso dal singolo, così come stabilito dal vigente Regolamento disciplinante il sistema di Valutazione delle Performance, debitamente sottoscritte dallo stesso determinante in qualità di Responsabile di Area, regolarmente trasmesse a ciascun dipendente ed archiviate nei rispettivi fascicoli personali;
- del livello di inquadramento individuale (ad ogni qualifica funzionale viene attribuito un peso individuale);

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di erogare in favore dei dipendenti assegnati all'ex Area Stato Civile i compensi di produttività definiti sulla base dei criteri sopra indicati e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA

- la regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
- il rispetto dei tempi procedurali;
- la conformità alle leggi, regolamenti e allo Statuto;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi, atto 6 bis legge 241/90, art. 6 e 7 D.P.R. 62/2013 e dato atto che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di** prendere atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 11.03.2021, che ha dettato le Linee di indirizzo per la contrattazione collettiva decentrata;
3. **Di** prendere atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 08.06.2021 avente ad oggetto: "Approvazione Piano delle Performance 2021/2023 e POLA 2021.", con la quale sono stati fissati anche gli obiettivi 2021 assegnati a ciascun settore;
4. **Di** prendere atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 29.12.2021, che ha disposto le MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE DEL FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLA PRODUTTIVITA' PER L'ANNO 2021 ed ha previsto e quantificato in **€.12.203,59** le somme destinate alla Performance Obiettivi per l'anno 2021;
5. **Di** ripartire le suddette risorse in conformità alla citata comunicazione del Segretario Generale del 09.09.2019 prot.n.10686;
6. **Di** liquidare in favore della dipendente dell'ex Area Stato Civile **Pagano Anna – Istruttore Amministrativa Cat C** - il compenso di **€ 358,00** per la produttività anno 2021;
7. **Di** dare atto che la relativa spesa di **€. 358,00** totale, trova imputazione al capitolo di spesa n. 2170.1 del bilancio 2022 – 2024;
8. **Di** accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D. L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nel punto precedente è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. **Di** accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. **Di** dare atto:
 - che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, c.7, D.Lgs 267/2000);
 - che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale;
 - che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
11. **Di** disporre la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Data, 24-05-2022

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott. Giampiero Patanè

Parere ai sensi dell'articolo 147 bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 e successive modificazioni.

In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa inerente la presente determinazione si esprime parere favorevole.

San Marcellino, 24-05-2022

Il Responsabile dell'Area
F.to **AREA AMMINISTRATIVA**
Dott. Giampiero Patanè

Si appone il visto di regolarità contabile. Favorevole

PROSPETTO IMPEGNI, SUB-IMPEGNI, LIQUIDAZIONI							
Capitolo/Art	Importo	Anno	Imp. N.	Data Impegno	Descrizione Capitolo	Codice di Bilancio	Liq N.

Data, 23-09-2022

Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Marco Dott. Gagliarde

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23-09-2022 al 08-10-2022 con numero 1439

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott. Giampiero Patanè

È copia conforme all'originale

Lì, 23-09-2022

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott. Giampiero Patanè
